

УТВЕРЖДЕНО:

Распоряжением префектуры
Юго-Восточного
административного округа
города Москвы

от «25» 10 2019 года,
№ 874

Префект Юго-Восточного
административного округа
города Москвы



А.В. Цыбин

« » 2019 года

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
«ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ПЕЧАТНИКИ»**

Москва
2019 год

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Печатники», в дальнейшем именуемое Учреждение, создано путем реорганизации в форме преобразования Государственного унитарного предприятия города Москвы «Дирекция единого заказчика района Печатники» на основании постановления Правительства Москвы от 14 марта 2013 года № 146-ПП «О проведении эксперимента по оптимизации деятельности отдельных государственных учреждений города Москвы и государственных унитарных предприятий города Москвы, осуществляющих деятельность в сфере городского хозяйства города Москвы».

Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Печатники». Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГБУ «Жилищник района Печатники».

Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Печатники» утвержден распоряжением префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы от «06» апреля 2017 г. № 119, зарегистрирован Межрайонной инспекцией ФНС России № 46 по г. Москве (запись в Едином государственном реестре юридических лиц от «18» мая 2017 г. № 2177747193347).

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции распоряжением префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы от «__» _____ 2018 года № _____.

1.2. Учреждение является правопреемником по всем правам и обязанностям Государственного унитарного предприятия города Москвы «Дирекция единого заказчика района Печатники» в соответствии с передаточным актом.

1.3. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет префектура Юго-Восточного административного округа города Москвы. Учреждение находится в ведомственном подчинении управы района Печатники.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.4. Собственником имущества Учреждения является город Москва.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, а по средствам федерального бюджета - в органах Федерального казначейства, печать со своим наименованием,

бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.9. Место нахождения Учреждения: 109388, г. Москва, улица Полбина д. 40.

1.10. Учреждение не имеет филиалов или представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы полномочий города Москвы в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является:

2.2.1. Реализация на территории района Печатники города Москвы задач надежного, безопасного и качественного оказания услуг и (или) выполнения работ по управлению многоквартирными домами, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предоставления коммунальных услуг, осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирными домами деятельности, оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, а также содержание объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.

2.2.2. Уборка бесхозяйных территорий района Печатники города Москвы, содержание зеленых насаждений, расположенных на бесхозяйных территориях района Печатники города Москвы, и подготовка правоустанавливающих документов на земельные участки, расположенные на указанных бесхозяйных территориях.

2.2.3. Содержание спортивных площадок, используемых управой района Печатники города Москвы для реализации их полномочий в сфере

организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

2.2.4. Капитальный ремонт спортивных площадок.

2.2.5. Комплексное содержание объектов дорожного хозяйства 9 категории и внекатегорийных объектов дорожного хозяйства.

2.2.6. Содержание технических средств организации дорожного движения в части очистки и мойки дорожных знаков, информационных щитов и указателей, расположенных на объектах дорожного хозяйства 3, 4, 5, 9 категорий.

2.2.7. Ремонт жилых помещений в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы.

2.2.8. Капитальный ремонт нежилых помещений, переданных органам местного самоуправления для реализации отдельных полномочий города Москвы.

2.2.9. Капитальный ремонт нежилых помещений, переданных в оперативное управление управ района Печатники города Москвы для реализации ее полномочий, а также помещений, переданных в оперативное управление подведомственным управе района Печатники города Москвы государственным бюджетным учреждениям для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

2.2.10. Благоустройство и содержание территорий общего пользования, в том числе дворовых территорий (включая их обустройство, текущий и капитальный ремонт), парков, скверов и иных объектов благоустройства.

2.2.11. Установка и ремонт общедомового оборудования для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности.

2.2.12. Благоустройство территорий в целях организации Народных парков, включая разработку проектно-сметной документации и проведение строительно-монтажных работ.

2.2.13. Содержание произведений монументального искусства и прилегающих к ним территорий, зон отдыха.

2.2.14. Благоустройство и оборудование мест размещения нестационарных торговых объектов в соответствии с утвержденными схемами размещения нестационарных торговых объектов, в том числе обеспечение мероприятий по технологическому присоединению к электрическим сетям энергопринимающих устройств нестационарных торговых объектов и их последующая эксплуатация в случаях, установленных правовыми актами Правительства Москвы.

2.2.15. Размещение и содержание информационных конструкций информационных стендов, представляющих собой информационные доски, в подъездах и на внешних поверхностях многоквартирных домов, жилых домов.

2.2.16. В порядке, установленном правовыми актами города Москвы, заключение с собственниками информационных конструкций информационных стендов, представляющих собой навесные телевизионные жидкокристаллические или плазменные панели,

размещаемых в подъездах и на внешних поверхностях многоквартирных домов, жилых домов, признанными в установленном порядке победителями конкурсов на право размещения таких информационных конструкций, соглашений, в соответствии с которыми осуществляется размещение и содержание указанных информационных конструкций.

2.2.17. Проведение работ по очистке крыш от снега и (или) удалению наростов льда на карнизах, крышах и водостоках нежилых зданий, строений, сооружений и многоквартирных домов в городе Москве за счет средств бюджета города Москвы в случаях, установленных нормативными правовыми актами города Москвы.

2.2.18. Выполнение работ по содержанию (очистке и мойке), ремонту и замене объектов единой системы навигации города Москвы кроме объектов транспортной навигации, объектов, содержание которых обеспечивается Департаментом средств массовой информации и рекламы города Москвы, и указателей наименований улиц и номеров домов, размещаемых на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений).

2.2.19. Выполнение функций технического заказчика услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в объеме, необходимом для ликвидации последствий аварий, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

2.2.20. Проведение работ по удалению нанесенных путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити» и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Москве надписей, изображений, размещаемых полностью ниже линии второго этажа объекта, и восстановление указанных поверхностей до первоначального вида за счет средств бюджета города Москвы в случаях, установленных нормативными правовыми актами города Москвы.

2.3. Учреждение выполняет следующие работы:

2.3.1. Благоустройство (ремонт, обустройство) и содержание дворовых территорий, не включенных в установленном порядке в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.

2.3.2. Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства 3, 4 и 5 категорий, объектов озеленения вне зависимости от категории, и иных объектов, переданных в установленном порядке в оперативное управление государственным учреждениям города Москвы от префектуры Юго-Восточного административного округа.

2.3.3. Содержание и текущий ремонт общедомового оборудования для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности с учетом услуг операторов по обслуживанию данного оборудования, а также внутриквартирного оборудования для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, установленного за счет средств бюджета города Москвы.

2.3.4. Обеспечение эксплуатации и функционирования инженерно-технических центров района, включая технический контроль за работой объектов инженерного и коммунального назначения жилых домов.

2.3.5. Эксплуатация и содержание помещений локальных центров мониторинга района.

2.3.6. Содержание и ремонт общедомового оборудования, входящего в систему автоматизированного учета ресурсов, установленного за счет средств городского бюджета и не включенного в состав общего имущества многоквартирного дома.

2.3.7. Содержание, техническое обслуживание и ремонт защитных сооружений гражданской обороны жилого сектора.

2.3.8. Благоустройство территорий, прилегающих к государственным образовательным учреждениям города Москвы, которые подведомственны Департаменту образования города Москвы, согласно перечню указанных территорий, определяемому ежегодно Департаментом образования города Москвы по согласованию с префектурой Юго-Восточного административного округа города Москвы.

2.3.9. Обеспечение эксплуатации и функционирования объединенных диспетчерских служб и расположенного в них технологического оборудования, переданного в оперативное управление Учреждению.

2.3.10. Осуществление мероприятий по гражданской обороне.

2.3.11. Капитальный ремонт многоквартирных домов в случаях и порядке, установленных правовыми актами города Москвы.

2.3.12. Временное содержание объектов строительства жилищного фонда города Москвы до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, отобранной по результатам открытого конкурса, проведенного в соответствии с частью 13 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.3.13. Проведение работ по восстановлению внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, на которых были размещены демонтированные вывески, в случаях, установленных правовыми актами города Москвы.

2.3.14. Участие в приемке законченного строительством по государственному заказу объектов жилищного фонда города Москвы и подписании актов в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.4. Учреждение осуществляет следующие функции:

2.4.1. Содержание, текущий ремонт и обеспечение коммунальной услугой отопления нераспределенных жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, а также жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах, принятых от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома и (или) жилого дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома и (или) жилого дома в эксплуатацию по передаточному акту или иному документу о передаче с момента такой передачи.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в

пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным целям и видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.2 и 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.2 и 2.3) Учреждения, на которые выделены бюджетные ассигнования, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.7.1. Выполнение работ по управлению многоквартирными домами в соответствии с договорами управления многоквартирными домами.

2.7.2. Выполнение работ по управлению эксплуатацией нежилыми зданиями и сооружениями.

2.7.3. Разметка дорожных покрытий.

2.7.4. Комплексное санитарное и техническое содержание объектов дорожного хозяйства и элементов обустройства дорог.

2.7.5. Организация работ по открытию, содержанию и эксплуатации мест временного складирования снега.

2.7.6. Прием, вывоз и утилизация снега на снегосплавных пунктах.

2.7.7. Установка, эксплуатация и техническое обслуживание мобильных снеготплавильных установок.

2.7.8. Озеленение территорий и содержание зеленых насаждений.

2.7.9. Благоустройство территорий, устройство подъездов, пешеходных дорожек, площадок, сооружений.

2.7.10. Выполнение работ и оказание услуг по хранению и складированию.

2.7.11. Мониторинг технического состояния дорожных знаков, информационных щитов и опор.

2.7.12. Вывоз крупногабаритного мусора, смета и твердых бытовых отходов.

2.7.13. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и механизмов, монтаж, переоборудование, ремонт и обслуживание строительной, дорожной и специальной техники.

2.7.14. Закупка, аренда, ремонт, лизинг дорожно-коммунальной, дорожно-строительной техники, легкового автотранспорта, грузового автотранспорта и оборудования.

2.7.15. Оказание транспортных услуг.

2.7.16. Оказание услуг по перевозке грузов.

2.7.17. Сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством.

2.7.18. Организация доставки разовой и периодической корреспонденции, абонентских ящиков.

2.7.19. Выполнение ремонтно-строительных, отделочных работ.

2.7.20. Выполнение земляных работ.

2.7.21. Выполнение работ по благоустройству территории после проведения строительных работ.

2.7.22. Выполнение работ по возведению ограждающих конструкций зданий и сооружений.

2.7.23. Выполнение работ по обслуживанию лифтового хозяйства.

2.7.24. Выполнение работ по содержанию, эксплуатации и ремонту катков.

2.7.25. Выполнение работ по содержанию и ремонту спортивных площадок.

2.7.26. Выполнение работ по установке и ремонту искусственных дорожных неровностей.

2.7.27. Выполнение работ по содержанию территорий третьих лиц.

2.7.28. Выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, а также торговых объектов, промышленных предприятий, организаций, находящихся в промышленных зонах.

2.7.29. Услуги по осуществлению контроля за выполнением в многоквартирных домах работ, выполняемых сторонними организациями от имени, в интересах и по согласованию с собственниками жилых помещений в многоквартирном доме.

2.7.30. Выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.

2.7.31. Выполнение иных работ и оказание иных услуг, не предусмотренных настоящим уставом, но не противоречащих видам экономической деятельности, указанных при регистрации Учреждения в едином государственном реестре юридических лиц.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура органов управления Учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его Руководитель.

Заместители Руководителя назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель Учреждения назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в том числе на период своего временного отсутствия с изданием соответствующего распорядительного документа.

3.2. Руководитель Учреждения

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения, который назначается префектурой Юго-Восточного административного округа г.